

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE FIESTAS DE OCHOMAYO EN ORDUÑA

CAPITULO I

COMISION DE FIESTAS

Artículo 1

La Comisión de Fiestas es un grupo de trabajo formado por Concejales del Pleno del Ayuntamiento y representantes de las diversas asociaciones del municipio que estén legalmente constituidas e inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, así como representantes de la Asociación de Comerciantes de Orduña.

Artículo 2

Corresponde a la Comisión de Fiestas la elaboración de la propuesta del programa de Fiestas Patronales de Ochomayo, el cual, una vez elaborado, será remitido al Organo Municipal competente para su aprobación definitiva, si procede, con una antelación mínima de 40 días respecto al inicio de las fiestas.

Artículo 3

Una vez aprobado el programa de fiestas, corresponde a la Comisión el seguimiento del mismo, así como velar por su exacto cumplimiento, a través de las personas designadas por la propia Comisión , para cuyo efecto estarán debidamente autorizados e identificados.

Artículo 4

La Comisión de Fiestas estará formada por:

- a) El Concejal Delegado del Area de Cultura y Euskera, que será su presidente.
- b) Un concejal integrante del Pleno del Ayuntamiento de Orduña, quedando excluidos los pertenecientes al partido político que ostente la presidencia de la Comisión de Fiestas. El nombramiento de este concejal será por el período de un año y se llevará a cabo mediante sorteo, pudiendo delegar el concejal asignado en otro concejal.

- c) Tantos miembros de los grupos culturales, deportivos o sociales del municipio como grupos políticos se hallan presentes en el Pleno de la Corporación
- d) Un representante de la Asociación de Comerciantes de Orduña.

El Secretario de la Comisión de Fiestas será un trabajador adscrito al área de Cultura del Ayuntamiento y será nombrado por el Presidente de la Comisión de Fiestas.

Artículo 5

La designación de los miembros de la Comisión de Fiestas será rotativa entre los distintos grupos culturales, deportivos o sociales de Orduña-Orduña. En caso de que un grupo no desee formar parte de la Comisión de Fiestas, no podrá ser receptor de subvención económica alguna para desarrollar su actividad durante las fiestas.

Una vez que un grupo haya formado parte de la Comisión de Fiestas, deberán transcurrir un mínimo de cuatro años para poder designado de nuevo miembro de la misma.

Las Asociaciones dispondrán de un mes, desde la constitución de la Comisión de Fiestas para elevar a esta cualquier propuesta de actividad a desarrollar durante las fiestas.

Artículo 6

La Comisión de Fiestas mantendrá reunión constitutiva la segunda quincena del mes de noviembre de cada año y se disolverá a los dos meses de la finalización de las fiestas, previa elaboración de un balance económico y organizativo que se hará público.

El mandato de los miembros de la Comisión de Fiestas será anual, sin perjuicio de la renovación, durante ese período, de las vacantes que se produzcan. Esas vacantes serán cubiertas mediante propuesta del colectivo representado.

Los Grupos o Asociaciones de la Comisión de Fiestas podrán renunciar a su representación en la misma mediante escrito dirigido al Presidente de la Comisión.

Artículo 7

Los acuerdos de la Comisión de Fiestas serán adoptados prioritariamente por consenso; de no alcanzarse el mismo se adoptarán por mayoría de los votos de sus miembros presentes.

Artículo 8

Los miembros de la Comisión de Fiestas tienen el deber de asistir a las reuniones de la misma.

Es obligación de los miembros de la Comisión de Fiestas difundir entre los grupos a los que representan los acuerdos adoptados por esta Comisión. Asimismo, deberán colaborar y participar activamente en la ejecución de los programas festivos que resulten aprobados definitivamente de conformidad con lo establecido en el presente Reglamento.

Toda gestión económica, contractual y jurídica derivada de las iniciativas festivas es competencia exclusiva del Ayuntamiento de Urduña-Orduña. En consecuencia, los miembros de la Comisión y la propia Comisión de Fiestas tienen la obligación de no intervenir en dichas gestiones, por lo cual no podrán contratar ni asumir compromisos económicos al respecto.

Artículo 9

Las reuniones ordinarias se celebrarán con carácter semanal y serán convocadas por el Presidente de la Comisión de Fiestas.

Artículo 10

Las reuniones extraordinarias serán convocadas por el Presidente de la Comisión a petición de un tercio de los miembros de la Comisión de Fiestas. La petición se hará por escrito con el orden del día que se quiera tratar. Entre esta petición y la reunión mediarán, al menos, dos días hábiles.

De cada reunión de la Comisión de Fiestas se extenderá la correspondiente acta en la que se recogerá exclusivamente propuestas, acuerdos y resultados de las votaciones. A petición de los miembros que asistan a la reunión, las actas podrán recoger textualmente otros extremos, debiendo ser aportados por escrito por el peticionario.

Al comienzo de cada reunión se procederá a la lectura y aprobación del acta de la sesión anterior y se pasará a la firma de los miembros presentes en la misma.

Artículo 11

La Comisión de Fiestas tendrá su sede en el local municipal que se designe por el Concejal Delegado de Cultura y contará con los medios materiales y humanos municipales que el Concejal Delegado del Area de Cultura designe.

Artículo 12

Ningún miembro de la Comisión de Fiestas percibirá remuneración alguna por su participación en la misma.

CAPITULO II

AYUNTAMIENTO

Artículo 13

Corresponde al Alcalde, o por delegación al Concejal Delegado del Area de Cultura, la firma de todo tipo de contratos necesarios para el cumplimiento del programa de fiestas aprobado

Artículo 14

A los efectos de ejecución presupuestaria de los gastos de las fiestas patronales de Ochomayo, el Ayuntamiento de Urduña-Orduña concederá subvención nominativa a favor del Concejal Delegado de Cultura, el cual será el responsable de la ejecución del programa festivo, así como el encargado de la aprobación de los gastos y la realización de los pagos.

Artículo 15

Una vez finalizadas las fiestas, y en el plazo de dos meses, el Concejal Delegado del Area de Cultura deberá justificar los pagos efectuados, sometiendo dicha justificación ante el Organismo municipal competente.

DISPOSICION ADICIONAL

Será competencia del Ayuntamiento la aprobación y modificación total o parcial del presente Reglamento.

DISPOSICION TRANSITORIA

El presente Reglamento entrará en vigor una vez cumplimentados los requisitos establecidos en la Ley 7/1985, de 2 de Abril reguladora de las bases de régimen local.